



Aika 25.08.2025, klo 12:35 - 17:54

Paikka Kaupunginhallituksen kokoussuone

Käsitellyt asiat

- § 238 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 239 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 240 Henkilöstön ja talouden kuukausiseuranta 1-7/2025**
- § 241 Konsernin ajankohtaiset 8/2025**
- § 242 Kaupunginjohtajan viran täyttäminen**
- § 243 Sijoitustoiminnan ja varallisuuden hoidon raportti 1-6/2025**
- § 244 Toimiohje Ounastähti kehittämiskuntayhtymän ylimääräiseen yhtymäkokoukseen 3.9.2025**
- § 245 Ennakkokanta, Rovaniemen kaupunkikiinteistöt Oy ja Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:n lainojen ennakainen takaisinmaksu**
- § 246 Ennakkokanta, Neve Oy, Lapin sähkövoima Oy:n osakkeiden osto**
- § 247 Lausunto ympäristölautakunnan jäsenten ja varajäsenten valintaa koskevaan kunnallisvalitukseen**
- § 248 Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 249 Ilmoitusasiat**
- § 250 Ajankohtaiset asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Susanna Viitala, puheenjohtaja
Kimmo Niukkanen, 1. varapuheenjohtaja
Petteri Pohja, 2. varapuheenjohtaja
Terhi Heikkilä
Elina Holm
Mari Jolanki
Heikki Luiro
Henri Ramberg, saapui 13:01
Marko Ruohomäki, varajäsen, saapui 13:02, poistui 14:52
Sara Seppänen
Laura Tarvainen
Ilkka-Petri Välitälo
Antti Väänänen, varajäsen, saapui 13:02, poistui 14:52

Muut saapuvilla olleet

Mikko Lindroos, kaupunginlakimies, sihteeri
Heikki Autto, kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja, poistui 16:15
Mari Ikonen, kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja, poistui 17:41
Marja Jalonen, hallintosihteeri
Eemeli Kajula, kaupunginvaltuuston puheenjohtaja, poistui 16:43
Heikki Kontiosalo, kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja
Heini-Tuuli Onnela, viestintä- ja markkinointijohtaja

Poissa

Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja

Allekirjoitukset

Susanna Viitala
Puheenjohtaja

Mikko Lindroos
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Rovaniemen kaupungin asianhallintajärjestelmässä.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Laura Tarvainen

Ilkka-Petri Välitälo

Pöytäkirjan nähtävänäolo



Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla 2.9.2025 alkaen.

hallintosihteeri Marja Jalonen



§ 238

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja hyväksyy työjärjestyksen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi sillä muutoksella, että pykälä 246 käsitellään ennen pykälää 245.

Nimi	Läsnä kokoushuoneessa	Läsnä etäyhteydellä	Poissa
Pj. Susanna Viitala	X		
1. vpj Kimmo Niukkanen	X		
2. vpj Petteri Pohja	X		
Terhi Heikkilä	X		
Elina Holm	X		
Mari Jolanki	X		
Heikki Luiro	X		
Henri Ramberg			X
Sara Seppänen	X		
Laura Tarvainen	X		
Ilkka-Petri Välitälo	X		
Eemeli Kajula		X	
Heikki Autto		X	
Heikki Kontiosalo	X		
Mari Ikonen		X	
Antti Määttä	X		
Mikko Lindroos	X		
Heini-Tuuli Onnela	X		
Marja Jalonen	X		



§ 239

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Laura Tarvainen ja Ilkka-Petri Välitälo. Seuraavina vuorossa ovat Terhi Heikkilä ja Mari Jolanki.

Pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 1.9.2025. Tarkastettu pöytäkirja julkaistaan 2.9.2025 nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon [www.rovaniemi.fi/päätöksenteko](http://www.rovaniemi.fi/paatoksenteko).

Päätös

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Laura Tarvainen ja Ilkka-Petri Välitälo.



§ 240

Henkilöstön ja talouden kuukausiseuranta 1-7/2025

ROIDno-2025-422

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Pessa, konsernitalouspäälikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi

Liitteet

1 KH talouskatsaus 1-7/2025

Henkilöstökatsaus

Henkilöstökatsaus 1-7/2025

Henkilötyövuosien määrä	2024	2025	Muutos
Elinvoimapalvelut	23,9	57,8	33,9
Konsernihallinto	78,6	77,2	-1,4
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	1071,3	1063,7	-7,6
Tekniset palvelut	56,8	59,0	2,2
Yhteensä	1230,6	1257,7	27,1

Henkilötyövuosi palvelussuhteen luonteen mukaan	Vakinainen			Sijainen			Muu määräaikainen		
	2024	2025	Muutos	2024	2025	Muutos	2024	2025	Muutos
Konsernihallinto	66,5	63,5	-3,0	0,5	1,4	0,9	11,6	12,3	0,7
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	725,2	738,0	12,8	125,0	138,0	13,0	221,1	187,7	-33,4
Elinvoimapalvelut	11,8	41,6	29,8	0,0	0,6	0,6	12,1	15,6	3,5
Tekninen toimiala	49,3	50,3	1,0	2,6	3,7	1,1	4,9	5,0	0,1
YHTEENSÄ	852,8	893,4	40,6	128,1	143,7	15,6	249,7	220,6	-29,1

Sairauspoissaolot	2024	2025	Muutos
Elinvoimapalvelut	292	679	387
Konsernihallinto	802	1649	847
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	17613	17860	247
Tekniset palvelut	518	519	1
Yhteensä	19225	20707	1482

Sairauspoissaolokalenteripäivät/htv	2024	2025	Muutos %
Elinvoimapalvelut	8,7	8,4	-3,8%
Konsernihallinto	7,3	15,3	52,2%
Sivistys- ja hyvinvointipalvelut	11,7	12,0	2,1%
Tekniset palvelut	6,5	6,3	-3,7%



Yhteensä	11,2	11,8	5,1%
-----------------	------	------	------

Kaupungin henkilötövuosimäärä on kasvanut 27,1:lla viime vuoden vastaavaan tilanteeseen nähden. Kasvu selittyy suurilta osin 1.1.2025 tapahtuneeseen TE-palvelujen siirtymisellä valtiolta kaupungin toiminnaksi elinvoimapalvelujen toimialalle. Konsernihallinnossa ja teknisellä toimialalla henkilötövuosien määrä on pysynyt hyvin lähellä edellistä vuotta, sivistys- ja hyvinvointipalveluissa henkilötövuosimäärä on hieman laskenut. Henkilötövuosimäärästä sijaisten osuus on n. 11,5%. Sijaisten määrä korostuu erityisesti sivistys- ja hyvinvointipalvelujen toimialalla.

Sairauspoissaolopäivät kalenteripäivinä laskettuna ovat nousseet vertailukaudella 7,7%. Suurin suhteellinen muutos on tapahtunut konsernihallinnossa ja toiseksi suurin elinvoimapalveluissa.

Työterveyden diagnooseissa suurimpana poissaolojen aiheuttaja on mielenterveyssyyt. Vuoden alussa liikkeellä on ollut paljon erilaisia virustauteja, joka voi selittää osan sairauspoissaolojen nousun. Pitkien +90 päivän sairauspoissaolot ovat nyt myös nousussa. Näistä poissaoloista esihenkilöt ovat hyvin tietoisia ja poissaolevien työntekijöiden tilanne on hallussa niin esihenkilöllä, työterveydellä ja HR:lla. Useimman pitkän poissaolon taustalla on vakavat pitkäaikaissairaudet.

Palvelualueiden työhyvinvoinnin ohjausryhmissä on käyty työkyky tilanteita läpi yleisellä tasolla, jatkosuunnitelmia ja toimenpiteitä on tehty tilanteiden selvittämiseksi. Palvelualueilla on mm. lisätty mentoritoimintaa, lisätty ennakoivien työkyvyn tukemisen keinoja, joita kaupungilla on käytössä, lisätty varhaisen välittämisen keskusteluja ja lisäksi työterveyshuolto on lähtenyt kontaktoimaan aktiivisemmin paljon palveluja käyttäviä asiakkaita (kokonaisvaltaisempaa toimintakyvyn arviointia).

Talouskatsaus

Kaupungin tilikauden alijäämäennuste on tällä hetkellä -2,3 milj. euroa, joka on alkuperäiseen talousarvioon nähden 1,6 milj. euroa positiivisempi. Ennuste poikkeaa talousarvion mukaisesti ennakoitua parempien Opetus- ja kulttuuriministeriön valtionosuuksien ansiosta, mutta ennusteeseen vaikuttaa negatiivisesta ennakoitua pienempi verotulotilitys. Lisäksi maanmyynnin tulot ovat ylittyneet 1 milj. euroa tähän mennessä budjetoidusta. Toimintakuluissa ennusteeseen vaikuttaa oppimisen tuen muutos, joka lisää koulutuspalveluissa henkilöstömäärää syksystä lähtien. Lisäksi työllisyysalueen palkkatuen ylitys on huomioitu ennusteessa. Toukokuussa valtuuston päättämän lisämäärärahan arvioidaan riittävän palkkatukeen.

Investoinneista on toteutunut 43 prosenttia. Tilainvestoinnit pysyvät budjetoidussa. Teknisen lautakunnan investoinnit myös pysyvät muutoin budjetoidussa, mutta maanhankinnan määrärahaan tarvitaan lisätalousarvio. Hyvinvointilautakunnan investoinneissa rullahiihtoradan budjetti ylittyy, ja siihen tarvitaan lisämääräraha. Lisämäärärahat tulevat kaupunginhallituksen ja -valtuuston käsittelyyn syyskuun aikana.

Sijoituksien arvon heinäkuun lopulla on 23,6 milj. euroa, jossa edelliseen kuukauteen nähden nousua 1,5 prosenttia.



Lainakanta (310 milj. euroa) ei ole kasvanut alkuvuoden aikana, vaan uusi talousarvion mukainen laina tullaan nostamaan syys-lokakuun aikana.

Liitteenä talouden toteuma 1-7/2025.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee henkilöstö- ja talouskatsauksen tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus kuuli asiassa konsernitalouspäällikkö Hannu Pessaa.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen esityksen mukaisesti.



§ 241

Konsernin ajankohtaiset 8/2025

ROIDno-2025-422

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Pessa, konsernitalouspäälikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi

Kaupunginhallitus käsittelee ajankohtaiset konserniasiat.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus kuuli asiassa konsernitalouspäälikkö Hannu Pessaa.

Kaupunginhallitus merkitsi konsernin ajankohtaiset asiat tiedoksi.



§ 242

Kaupunginjohtajan viran täyttäminen

ROIDno-2025-3411

Valmistelija / lisätiedot:

Paavo Aarnio, palvelussuhdepäällikkö, paavo.aarnio@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Kaupunginjohtajan virka – hakukuulutus 2025.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 2 vertailutaulukko_570806.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 3 TarjousDokumentti_4414654.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 4 TarjousDokumentti_4411591.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
- 5 2025-08-08 Mercuri Urvalin referenssit Rovaniemen kaupunginjohtajan rekrytointiin.
pdf
- Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24.1 k 20
- 6 Eezy Personnel Oy Referenssit SALAINEN.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 mom 1 kohta 20

Kaupunginjohtaja Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026. Kuntalain 41 ja 42 §:ssä säädetään kunnanjohtajasta ja johtajasopimuksesta seuraavaa:

41 § Kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan.

Jos kunnanjohtajan vaalissa kukaan ei ole saanut yli puolta annetuista äänistä, toimitetaan uusi vaali kahden eniten ääniä saaneen välillä. Tässä vaalissa eniten ääniä saanut tulee valituksi.

Kunnanjohtajalla on oikeus käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta sekä saada kunnan viranomaisilta tietoja ja nähtäväkseen asiakirjoja, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu.

Jos kuntaan valitaan pormestari ja kunnanjohtajan virka on täytettynä pormestarin toimikauden alkaessa, valtuusto päättää kunnanjohtajan siirtämisestä hänelle soveltuvaan toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen. Määräaikainen kunnanjohtaja siirretään jäljellä olevaksi määräajaksi toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen. Toiseen virkaan tai työsopimussuhteeseen siirrettyllä kunnanjohtajalla on oikeus saada siihen kuuluvat edut sellaisina, etteivät ne ole epäedullisemmat kuin kunnanjohtajan virkaan kuuluneet edut.

42 § Johtajasopimus

Kunnan ja kunnanjohtajan on tehtävä johtajasopimus, jossa sovitaan kunnan johtamisen edellytyksistä.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä kunnanjohtajan ja kunnanhallituksen puheenjohtajan työnjaosta kunnan johtamisessa ottaen huomioon, mitä hallintosäännössä määrätään.

Johtajasopimukseen voidaan ottaa määräyksiä menettelytavoista, joilla kunnanjohtajan viran hoitamiseen liittyvät erimielisyydet ratkaistaan 43 §:ssä tarkoitetun menettelyn sijasta. Johtajasopimuksessa voidaan sopia kunnanjohtajalle maksettavasta erokorvauksesta, jolloin sopimuksen hyväksyy valtuusto.

Rovaniemen kaupungin voimassa olevan hallintosäännön (hyväksytty KV 9.12.2024 § 101) 10 §:n mukaan kaupunginvaltuusto päättää kaupunginjohtajan virkaan ottamisesta. 24 §:n mukaan kaupunginjohtaja johtaa kaupunginhallituksen alaisuudessa koko kaupungin hallintoa, taloudenhoitoa ja muuta toimintaa. Kaupunginjohtaja vastaa valmistelusta kaupunginhallitukselle sekä toimii kaupunginhallituksen esittelijänä. Kaupunginjohtaja toimii toimialajohtajien, kansliapäällikön ja sisäisen tarkastajan esihenkilönä.

Kaupunginjohtajan erityisenä tehtävänä on vastata:

1. kaupungin elinvoiman ja kuntalaisten hyvinvoinnin edistämisestä;
2. kaupunkistrategian ja toteuttamisohjelmien täytäntöönpanon ohjauksesta;
3. alueellisesta, kansallisesta ja kansainvälisestä edunvalvonnasta;
4. omistajaohjauksesta 4 §:ssä säädetyllä tavalla;
5. elinkeinopolitiikan ohjauksesta sekä kaupungin kilpailukyvyyn edistämisestä;
6. työllisyyden edistämisestä;
7. maankäytön strategisesta ohjauksesta;
8. seutuyhteistyön edistämisestä.

Hallintosäännön 4 §:n Konsernijohdon tehtävät ja toimivallan jako mukaan Kaupunginjohtaja:

1. toimii kaupunkikonsernin viranhaltijajohtajana ja vastaa omistajaohjauksen toteutumisesta ja täytäntöönpanosta koko kaupunkikonsernin osalta;
2. tekee esityksen kaupunginhallitukselle omistajaohjauksen periaatteista (konserniohje, hyvä hallinto- ja johtamistapaohje);
3. ohjaa ja valvoo omistajan edustajana, että tytäryhteisöt toimivat asetettujen tavoitteiden mukaisesti sekä huolehtii konsernivalvonnan toteuttamisesta;
4. johtaa viranhaltijoiden työtä omistajaohjauksessa ja antaa tarvittaessa toimiohjeet omistajaohjauksen toteuttamiseksi;
5. pitää kaupunginhallituksen tietoisena omistajaohjauksessa toteutettavista toimenpiteistä; 6. raportoi säännöllisesti kaupunginhallitukselle omistajaohjauksesta;
7. määrää omistajaohjaukseen osallistuvien viranhaltijoiden tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työnjaon.

Hallintosäännön 152 §:n mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Toimielin voi tällöin päättää, että puheenjohtajan ehdotus on käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Henkilöarviointikonsultin kilpailutus

Valintaprosessin tueksi on kilpailutettu henkilöarviointikonsultti. Tarjouspyyntö lähetettiin Eezy Oy:lle, Mercuri Urval Oy:lle ja Psycon Oy:lle. Tarjoukset saatiin Eezy Personnel Oy:ltä ja MU-Consultants Oy:ltä ja tarjouskilpailun voitti hinnaltaan edullisimpana Eezy Personnel Oy. Kilpailutettuun palveluun sisältyy seuraavat osiot: Kevennetty suoramaku (tavoitteena on tunnistaa ja kontaktoida potentiaalisia hakijoita kaupunginjohtajan virkaan), hakemusten läpikäynti (hakemusten esikarsinta ja yhteenvedojen laadinta), haastatteluihin osallistuminen ja niissä avustaminen, hakuilmoituksen laadinnassa tukeminen ja optiona monimenetelmäinen psykologinen arviointi. Eezy Personnel Oy:n tarjousten vertailussa käytetty kokonaishinta on 11 550,00 euroa ja MU-Consultants Oy:n kokonaishinta on 12 080,00 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Susanna Viitala

Kaupunginhallitus päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta asian luonteen vuoksi ja, että puheenjohtajan ehdotus toimii käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Kaupunginhallitus päättää esittää valtuustolle, että

- valtuusto merkitsee tiedoksi, että Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen kaupunginjohtajan määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026,
- valtuusto vahvistaa kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja johtamiskokemus kunnasta tai kuntayhtymästä,
- kaupunginjohtajan avoimeksi tuleva virka täytetään toistaiseksi voimassaolevana.

Kaupunginhallitus päättää lisäksi, että

- kaupunginjohtajan virka julistetaan haettavaksi liitteen 1 mukaisella hakukuulutuksella, kaupunginhallituksen puheenjohtaja valtuutetaan tekemään tarvittavat muutokset hakukuulutukseen valtuuston päätöksen jälkeen;
- viran hakukuulutus julkaistaan kaupungin virallisella ilmoitustaululla, kaupungin nettisivuilla, Lapin Kansassa, Kalevassa, Helsingin Sanomissa, Kuntarekryssä ja työmarkkinatori.fi-sivustolla sekä Kuntalehdessä aikataulun niin salliessa ja muissa kanavissa mahdollisuuksien mukaan;
- haku on avoinna 22.9.-20.10.2025 klo 12.00;
- vahvistaa kaupunginjohtajan kokonaispalkaksi 14 330,00 euroa kuukaudessa 1.9.2026 alkaen;
- päättää valita haastattelutyöryhmään kaupunginhallituksen puheenjohtajan, yhden (1) edustajan kustakin hallitusryhmästä sekä yhden (1) edustajan kustakin valtuustoryhmästä. Haastattelutyöryhmän sihteerinä toimii palvelussuhdepäällikkö Paavo Aarnio;
- päättää valita valintaprosessissa avustavaksi henkilöarviointikonsultiksi tarjouskilpailun voittaneen Eezy Personnel Oy:n.



Päätös

Kaupunginhallitus päätti, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta asian luonteen vuoksi, ja että puheenjohtajan muutettu päätösehdotus toimii käsittelyn pohjana eikä vaadi kannatusta.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti esittää valtuustolle, että

- valtuusto merkitsee tiedoksi, että Ulla-Kirsikka Vainion määräaikainen kaupunginjohtajan määräaikainen virkasuhde päättyy 31.8.2026,
- valtuusto vahvistaa kaupunginjohtajan viran kelpoisuusvaatimukset seuraavasti: virkaan soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja johtamiskokemus kunnasta tai kuntayhtymästä, sekä
- kaupunginjohtajan avoimeksi tuleva virka täytetään toistaiseksi voimassaolevana.

Muilta osin kaupunginhallitus päätti, että asian jatkokäsittely tapahtuu kaupunginhallituksessa valtuuston päätöksen jälkeen.

Heikki Autto poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 16.15 ja Eemeli Kajula klo 16.43.

Tiedoksi

Esitys kaupunginvaltuustolle, Paavo Aarnio, Eezy Personnel Oy, MU-Consultants Oy



§ 243

Sijoitustoiminnan ja varallisuuden hoidon raportti 1-6/2025

ROIDno-2025-422

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Pessa, konsernitalouspäälikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi

Liitteet

- 1 Salkkuraportti 7/2025 OP
- 2 Salkkuraportti 7/2025 Aktia
- 3 ESG 1-6/2025 Aktia
- 4 ESG 1-6/2025 OP
- 5 Rahoitusraportti 31.7.2025

Varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan ohjeiden mukaan sijoituksista raportoidaan talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti. Ohjeen mukaisesti sijoitustoiminnan tuotot ja lainasalkun tilanteen sekä sijoitustoiminnan riskit ja mahdolliset muutokset kaupunginhallitus käsittelee omana erillisenä liitteenään osavuosikatsauksen yhteydessä.

Rahoituksen, varallisuuden hoidon ja sijoitustoiminnan perusteiden mukaisesti varainhankinnasta raportoidaan talousraportoinnin yhteydessä kaupunginhallitukselle sekä tilinpäätöksen yhteydessä kaupunginvaltuustolle. Kattavampi katsaus varainhankinnasta ja suojauksista annetaan kaupunginhallitukselle kaksi kertaa ja valtuustolle kerran vuodessa.

Sijoitustoiminnan ja lainasalkun kehitys on raportoitu vuonna 2025 kuukausittain talousraportin yhteydessä kaupunginhallitukselle.

Kaupungin sijoitukset ovat tällä hetkellä kahdella varainhoitajalla (Aktia ja OP). Yhteensä sijoitusten arvo oli 23,6 milj. euroa 31.7.2025. Op Varainhoidon salkku on noussut vuoden alusta 3,35 prosenttia (vertailuindeksi 3,87 prosenttia) ja Aktian salkku 2,87 prosenttia (vertailuindeksi 2,41 prosenttia).

Salkkujen allokaatio alla taulukossa. Ensimmäisellä rivillä kaupunginhallituksen päättämien ohjeiden mukainen omaisuuslajikohtainen allokaatio. Molempien varainhoitajien salkut ovat vaihteluvälin sisällä.

	Korkosijoitukset	Osakesijoitukset	Muut sijoitukset
Neutraalipaino (vaihteluväli)	60 % (40-100%)	40 % (0-60%)	10 % (0-15%)
Aktia	57 %	42 %	1 %
OP	48 %	43 %	9 %

Liisa Johanna Alaojan rahaston varat on kotiutettu SP Säästöpankista kaupungin pankkitilille kaupunginhallituksen päätöksen 26.5.2025 § 179 mukaisesti.



FF-Yrityusrahoitus Oy:n sijoituksista on kesäkuuhun mennessä tullut 85 000 euroa, joka on yrityssaneerauksen maksuohjelman mukainen summa.

Kaupungin lainakanta on 310 milj. euroa (31.7.2025). Keskikorko oli 1,57 %. Valtuuston hyväksymien ohjeiden mukaisesti lainasalkun suojausasteen tavoite on 20-80 % välillä. Nyt suojausaste on noin 62 %. Korkosidonnaisuusaika tulisi olla vähintään 24 kk, joka tällä hetkellä on 4 vuotta. Ohjeen mukaisena tavoitteena on keskimääräisen laina-ajan asettuminen 4-8 vuoden ajalle, joka nyt on 5 vuotta.

Liitteenä varainhoitajien ESG-vastuullisuusraportit ajalta 1-6/2025 ja sijoitussalkkujen raportit 31.7.2025 saakka. Lisäksi lainakannasta raportti 31.7.2025 päiväyksellä.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi sijoitustoiminnan ja varallisuuden hoidon raportit.

Päätös

Kaupunginhallitus kuuli asiassa konsernitalouspäällikkö Hannu Pessaa.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen päätösesityksen mukaisesti.



§ 244

Toimiohje Ounastähti kehittämiskuntayhtymän ylimääräiseen yhtymäkokoukseen 3.9.2025

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1.mom 17. kohta



§ 245

Ennakkokanta, Rovaniemen kaupunkikiinteistöt Oy ja Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy:n lainojen ennenaikainen takaisinmaksu

ROIDno-2025-3727

Valmistelija / lisätiedot:

Hannu Pessa, konsernitalouspäälikkö, hannu.pessa@rovaniemi.fi

Kaupunginvaltuuston hyväksymän konserniohjeen (25.9.2023 § 98) mukaisesti ennakkokanta pitää kysyä kun kyseessä on poikkeuksellinen lainanotto ja -anto sekä vakuuksien, takausten taikka muiden yhtiöitä sitovien merkittävien rahavelvoitteiden antaminen tai niiden ehtojen muuttaminen.

Hallintosäännön (KV 9.12.2024 § 101) 4 §:n mukaan kaupunginhallitus antaa kaupungin ennakkokannan konserniohjeen edellyttämissä asioissa.

Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy kysyy kaupungin ennakkokantaa kolmen Pohjola Pankki Oy:n lainan ennenaikaiseen maksuun. Lainoissa on kaupungin omavelkainen takaus. Kyseiset lainat on siirretty Rovaniemen Kaupunkikiinteistöt Oy:lle sisäisellä velkakirjalla. Yhtiön kassavarat kestävät lainojen takaisinmaksun kerralla. Yhteensä takaisinmaksettavien lainojen määrä on 2,208 milj. euroa eräpäivien ollessa 2032 ja 2035 vuosina. Lainojen korot ovat 2,9-3,34% välillä.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus antaa ennakkokantanaan suostumuksen lainojen ennenaikaiseen takaisinmaksuun.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Rovaseudun Markkinakiinteistöt Oy / Alasuutari ja Kirjarinta



§ 246

Ennakkokanta, Neve Oy, Lapin sähkövoima Oy:n osakkeiden osto

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 1.mom 17. kohta



Kaupunginhallitus, § 161, 12.05.2025

Kaupunginvaltuusto, § 68, 09.06.2025

Kaupunginhallitus, § 247, 25.08.2025

§ 247

Lausunto ympäristölautakunnan jäsenten ja varajäsenten valintaa koskevaan kunnallisvalitukseen

ROIDno-2025-1175

Kaupunginhallitus, 12.05.2025, § 161

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva-Maarit Kujala, kaupunginsihteeri, eeva-maarit.kujala@rovaniemi.fi

Jäsenten ja varajäsenten määrä

Rovaniemen kaupungin hallintosäännön 14 §:n mukaan ympäristölautakunnassa on 9 jäsentä ja 9 varajäsentä. Vähintään puolet lautakunnan jäsenistä ja varajäsenistä on valittava valtuutettujen ja varavaltuutettujen keskuudesta. Valtuusto valitsee lautakuntaan valituista jäsenistä puheenjohtajan ja yhden varapuheenjohtajan, joiden on oltava valtuutettuja. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan henkilökohtainen varajäsen voi olla muukin kuin valtuutettu.

Mikäli Rovaniemen kaupunki on sopinut viranomaistehtävien hoitamisesta toisen kunnan tai kuntayhtymän kanssa, on ao. kunnalla tai kuntayhtymällä lisäksi oikeus nimetä jäsen (ja tälle henkilökohtainen varajäsen) siihen Rovaniemen kaupungin toimielimeen, joka vastaa sopimuksen kohteena olevan viranomaistehtävän hoitamisesta. Lautakunnassa po. kunnan edustajat osallistuvat yhteistyösopimuksen mukaisten tai kuntien yhteisten asioiden käsittelyyn. Sopimuskuntien edustajien oikeus päättyy, kun sopimus lakkaa olemasta voimassa.

Toimikausi

Kuntalain 32 §:n mukaan toimielinten jäsenet valitaan valtuuston toimikaudeksi, jollei valtuusto ole päättänyt lyhyemmästä toimikaudesta.

Vaalikelpoisuus

Yleinen vaalikelpoisuus

Kuntalain 71 §:n mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö:

- 1) jonka kotikunta kyseinen kunta on;
- 2) jolla on jossakin kunnassa äänioikeus kuntavaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Vaalikelpoisuus valtuustoon

Kuntalain 72 §:n mukaan vaalikelpoinen valtuustoon ei ole:

- 1) valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä;
- 2) kunnan palveluksessa oleva henkilö, joka toimii kunnanhallituksen tai lautakunnan tehtäväalueen johtavassa tehtävässä tai sellaiseen rinnastettavassa vastuullisessa tehtävässä;
- 3) kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön;
- 4) kuntayhtymän jäsenkunnan valtuuston osalta kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö, joka asemaltaan voidaan rinnastaa 2 kohdassa tarkoitettuun kunnan palveluksessa olevaan henkilöön.

Edellä tarkoitettussa palvelussuhteessa oleva on vaalikelpoinen valtuutetuksi, jos palvelussuhde päättyy ennen kuin valtuutettujen toimikausi alkaa.

Vaalikelpoisuus lautakuntaan

Kuntalain 74.1 §:ssä rajoitetaan vaalikelpoisuutta lautakuntaan ja valiokuntaan seuraavasti:

Vaalikelpoinen lautakuntaan ja valiokuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen valtuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan alainen kunnan palveluksessa oleva henkilö
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella toimivan, kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Tasa-arvolain vaatimus

Lautakunnan jäsenet ja heidän henkilökohtaiset varajäsenensä sekä puheenjohtajat valitaan kuntalain säätämässä järjestyksessä tasa-arvolain säännökset huomioon ottaen.

Miesten ja naisten tasa-arvosta annetun lain 4 a §:n 1 momentin mukaan: "Valtion komiteoissa, neuvottelukunnissa ja muissa vastaavissa toimielimissä sekä kunnallisissa toimielimissä lukuun ottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu."

Edellä mainitun säännöksen mukaisesti lautakunnan jäsenistä ja varajäsenistä vähintään 40 prosenttia on oltava miehiä ja naisia. Yhdeksänjäsenisen lautakunnan jäseniksi on valittava vähintään neljä (4) miestä ja naista sekä varajäseniksi vähintään neljä (4) miestä ja naista.

Ehdotus

Esittelijä: Ulla-Kirsikka Vainio, kaupunginjohtaja



Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

1. valitsee ympäristölautakuntaan toimikaudeksi 1.6.2025 - 31.5.2029 yhdeksän (9) jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen,
2. nimeää jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan esityksen mukaisesti.

Kaupunginvaltuusto, 09.06.2025, § 68

Ehdotus

Kaupunginhallitus 12.5.2025 § 161 esittää kaupunginvaltuustolle, että valtuusto

1. valitsee ympäristölautakuntaan toimikaudeksi 1.6.2025 - 31.5.2029 yhdeksän (9) jäsentä ja kullekin jäsenelle henkilökohtaisen varajäsenen,
2. nimeää jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti valita ympäristölautakuntaan toimikaudeksi 1.6.2025 - 31.5.2027 jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet sekä nimetä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan seuraavasti:

	Varsinainen jäsen	Puolue	Henkilökohtainen varajäsen	Puolue
Pj.	Päivi Salminen	SDP	Aili Sova	SDP
Vpj.	Juho-Matti Pekkala	KOK	Juha Kauhanen	KOK
J	Vilma Ohinmaa	KESK	Rita Mustakangas	KESK
J	Juha Uurtamo	KESK	Jari Kokko	KESK
J	Kaj Hellsten	SDP	Timo Lappalainen	SDP
J	Anne Liedes	KOK	Mariel Tähtivaara	KOK
J	Ella Siltanen	VAS	Saara Hartzell	VAS
J	Jouko Lampela	PS	Kimmo Ronkainen	PS
J	Ella Partanen	VIHR	Mari Riikonen	VIHR

Kaupunginhallitus, 25.08.2025, § 247

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Lindroos, kaupunginlakimies, mikko.lindroos@rovaniemi.fi

Liitteet

1 Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden lausuntopyyntö asiassa dnro 1014/2025
Verkkajulkisuus rajoitettu

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus on pyytänyt kaupungilta lausumaa 29.8.2025 mennessä koskien kuntalaisen tekemää kunnallisvalitusta Rovaniemen kaupunginvaltuuston 9.6.2025 tekemästä päätöksestä § 68, joka koskee ympäristölautakunnan jäsenten ja varajäsenten valintaa.

Valituksen perusteena esitetään, että osa lautakuntaan valituista henkilöistä ei ole vaalikelpoisia kuntalain 74 §:n mukaisesti. Valittaja katsoo, että valituilla henkilöillä on sellaisia sidonnaisuuksia kuten virkasuhteita, johtotehtäviä yrityksissä tai vahvoja poliittisia taustoja, jotka voivat vaarantaa lautakunnan toiminnan puolueettomuuden ja lainmukaisuuden. Valituksessa vaaditaan kaupunginvaltuuston päätöksen kumoamista ja asian palauttamista uudelleen käsiteltäväksi.

Esitys kaupunginhallituksen lausunnoksi

Kuntalain 74 §:n mukaan henkilö, joka on vaalikelpoinen kunnanvaltuustoon, voi tulla valituksi lautakuntaan tai valiokuntaan. Valinta ei kuitenkaan ole mahdollinen, jos henkilö työskentelee kyseisen lautakunnan tai valiokunnan alaisuudessa kunnassa, tai jos hän on töissä yhteisössä tai säätiössä, joka toimii lautakunnan tai valiokunnan tehtäväalueella ja on kunnan määräysvallassa. Lisäksi henkilö ei ole vaalikelpoinen, jos hän toimii johtavassa tai vastuullisessa asemassa tai hallituksen jäsenenä yrityksessä, joka harjoittaa liiketoimintaa ja voi saada merkittävää hyötyä tai vahinkoa lautakunnan tai valiokunnan käsittelemistä asioista.

Rovaniemen ympäristölautakunta toimii viranomaislautakuntana, jolle on osoitettu useita lakisääteisiä lupa-, valvonta- ja lausuntotehtäviä. Lautakunnan tehtävät on määritelty Rovaniemen kaupungin hallintosäännön 35 §:ssä. Lautakunta toimii muun muassa rakennusvalvontaviranomaisena, joka käsittelee rakennuslupia, valvontatoimenpiteitä ja mahdollisia kieltoja tai uhkasakkoja. Päätökset voivat vaikuttaa suoraan kiinteistö- ja rakennusalan toimijoihin. Lisäksi lautakunta toimii ympäristönsuojeluviranomaisena, valvoen ympäristölainsäädännön noudattamista ja antaen lausuntoja kaavoitukseen liittyvistä ympäristövaikutuksista sekä terveydensuojeluviranomaisena, valvoen majoitusliikkeiden, ravintoloiden ja muiden tilojen terveydellisiä olosuhteita. Lautakunta antaa myös lausuntoja yleis- ja asemakaavojen hyväksymisestä sosiaalisista ja terveydellisistä näkökulmista, mikä voi vaikuttaa kiinteistönomistajiin ja rakennuttajiin.

Rovaniemen kaupunki on Pohjois-Suomen hallinto-oikeuden pyynnöstä pyytänyt selvitykset valituksessa mainituilta henkilöiltä heidän vaalikelpoisuudestaan. Heidän selvityksensä ovat tämän asian liitteenä. Valituksen kohteena olevat henkilöt katsovat kaikki selvityksissään olevansa vaalikelpoisia ympäristölautakuntaan.

Valituksen kohteena olevien henkilöiden vaalikelpoisuuden moittiminen perustuu lähinnä henkilöiden toimintaan erilaisissa ja kantoihin koskien niin sanottua lyhyt vuokrausta. Tältä osin kaupunginhallitus toteaa, että matkailu on Rovaniemellä elinkeinona korostunut, ja kaupungin rajallisen majoituskapasiteetin vuoksi lyhyt vuokraustoiminta on valtakunnallisesti poikkeuksellisen aktiivista. Lyhyt vuokraustoiminta herättää keskustelua myös asumisen ja matkailun rajoista. Jo pidemmän aikaa esillä on ollut tarve uudistaa asumisen, majoitustoiminnan ja niiden väliin sijoittuvan lyhyt vuokraustoiminnan sääntelyä, ja asia on valmistelussa ympäristöministeriössä. Lainsäädännön uudistamisen ollessa edelleen valmistelussa, tilanteen voidaan katsoa olevan edelleen varsin kiistanalainen. Tällä voi olla



vaikutuksia nimenomaisesti Rovaniemen kaupungin ympäristölautakunnan työhön valvovana viranomaisena.

Vaalikelpoisuuden arviointi on tulkinnanvaraista eikä valituksen kohteena olevien henkilöiden poliittinen toiminta liene ratkaisevaa vaalikelpoisuuden arvioinnissa. Sen sijaan muu toiminta lautakunnan tehtäväalueella voi olla sellainen asia, jonka vuoksi vaalikelpoisuus tulee arvioitavaksi. Selvitysten perusteella kaupunginhallituksella ei ole edellytyksiä todeta ketään vaalikelvottomaksi ja valtuuston päätöstä lainvastaiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus toimittaa esittelytekstin mukaisen lausunnon ja saadut selvitykset Pohjois-Suomen hallinto-oikeudelle.

Päätös

Kaupunginhallitus kuuli asiassa kaupunginlakimies Mikko Lindroosia.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen päätösesityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus 29.8.2025 mennessä



§ 248

Viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

Henkilöstö- ja hallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 51 Asiantuntijapalvelun hankinta tietoliikennepalvelujen kilpailutusta varten,
07.08.2025

Henkilöstöpäätös:

§ 52 KVTES:n liitteen 15 paikallinen järjestelyerä 1.6.2025, 18.08.2025

§ 53 OVTES:n paikallinen järjestelyerä 1.6.2025 (osiot A-F), 18.08.2025

Rakennuspäällikkö

Yhteishankintaan liittymispäätös:

§ 26 Kosteus ja sisäilmatekniset kuntotutkimuspalvelut 2026 545317 yhteishankintaan
liittyminen, 22.05.2025

§ 38 Numera Palvelut Oy:n Liikuntasalien varusteiden ja laitteiden tarkastukset ja
korjaukset 2024 484857 yhteishankintaan liittyminen, 14.08.2025

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus merkitsee edellä olevat viranhaltijapäätökset tiedoksi ja päättää,
että kaupunginhallitus ei käytä otto-oikeutta edellä oleviin päätöksiin.

Kaupunginhallitus toteaa, että viranhaltijoiden päätökset ovat yleisesti nähtävänä
Rovaniemen kaupungin verkkosivuilla.

Päätöksiä koskevia pöytäkirjanotteita voi pyytää Rovaniemen kaupungin kirjaamosta
sähköpostilla kirjaamo(at)rovaniemi.fi, soittamalla numeroon 016 322 6014 (ma - pe
klo 9 - 15) tai käymällä Osviitta asiointipisteessä, osoite Koskikatu 19, Rovaniemi
(avoinna ma - to klo 9 - 16.30 ja pe klo 9 - 15.30; kesä-heinäkuussa ma - to klo 9 - 16,
pe klo 9 - 15).

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti kaupunginjohtajan sijaisen päätösesityksen
mukaisesti.

§ 249

Ilmoitusasiat

Lapin ELY-keskus

- AKL-päivät 8.-9.10.2025 Levillä

Lapin hyvinvointialue

- aluehallituksen kokoustiedote 11.8.2025 pidetystä kokouksesta
- vuoden 2026 järjestöavustukset Lapin hyvinvointialueella ja kunnissa - infotilaisuus 25.8.2025
- Lapin aluevaltuuston kokoustiedote 18.8.2025 pidetystä kokouksesta

Lapin liitto

- Lapin kunta- ja aluekehityspäivät 23.-24.9.2025 Pyhätunturilla, Pelkosenniemellä

Rovaniemen koulutuskuntayhtymä

- Redun yhtymähallitus 11.8.2025

Rovaniemen kaupungin delegaation vierailu Ajkaan 19.-21.8.2025

- Kaupunginhallitus päätti 16.6.2025 § 199 lähettää delegaation Ajkaan elokuussa 2025 ja nimesi delegaation luottamushenkilöjäseneksi valtuuston puheenjohtaja Eemeli Kajulan. Kaupunginjohtajan tuli nimetä viranhaltijoiden edustuksen delegaatioon. Vierailuun osallistuminen jouduttiin perumaan aikataulujen päällekkäisyyksien vuoksi.

Hallintosääntötyöryhmän kokousaikataulut

- Hallintosääntötyöryhmä kokoontuu 2. tai 4.9., 8.10. ja 29.10. (varalla 19.11.). Hallintosääntö käsitellään alustavan aikataulun mukaan joulukuun valtuuston kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi ja päätti oikeuttaa kaupunginhallituksen jäsenet ja kaupunginvaltuuston puheenjohtajiston osallistumaan AKL-päiville 8.-9.10.2025 ja Lapin kunta- ja aluekehityspäiville 23.-24.9.2025.



§ 250

Ajankohtaiset asiat

Ehdotus

Esittelijä: Antti Määttä, henkilöstö- ja hallintojohtaja

Kaupunginhallitus päättää merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti merkitä ajankohtaiset asiat tiedoksi.

Mari Ikonen poistui tämän asian käsittelyn aikana klo 17.41.



Muutoksenhakukielto

§238, §239, §240, §241, §243, §244, §245, §246, §247, §248, §249, §250

Muutoksenhakukielto

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee Kuntalain 410/2015, 136 §:n mukaan vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



Oikaisuvaatimus

§242

Oikaisuvaatimusohje

HANKINTAOIKAISUOHJE

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankinto-oikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi hallintolain (434/2003) 59 §:n mukaisesti postitse **kirjeellä**, asianosaisen katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Mikäli hankintapäätös on annettu **todisteellisesti** tiedoksi hallintolain (434/2003) 60 §:n mukaisesti, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli hankintapäätös on annettu tiedoksi **sähköisenä viestinä** sähköisen asiointilain (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa, 13/2003) 19 §:n mukaisesti, ja asianosainen on antanut suostumuksensa siihen, että päätös voidaan lähettää hänelle sähköisesti tiedoksi, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksen tiedoksi kolmantena päivänä sen lähettämisestä.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.



Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot:

Rovaniemen kaupunki / _____

Postiosoite: PL 8216, 96101 Rovaniemi

Käyntiosoite: Osviitta asiointipiste, Koskikatu 19, Rovaniemi

Sähköpostiosoite: kirjaamo(at)rovaniemi.fi, henkilö- ja arkaluonteisia tietoja sisältävät sähköpostit osoitteesta: <https://turvaposti.rovaniemi.fi> osoitteeseen kirjaamo(at)rovaniemi.fi

Faksinumero: 016 322 6450

Puhelinnumero: 016 3221

Kaupunginkirjaamon aukioloaika: ma - pe kello 9 - 15

Paperisten asiakirjojen on oltava toimitettuna Osviitta asiointipisteeseen viimeistään mää-räajan viimeisenä päivänä kello 15:een mennessä.

Osviitta asiointipiste: ma - to kello 9.00 - 16.30, pe kello 9.00 - 15.30

Osviitan kesäaukiolo (kesä-heinäkuu): ma - to 9.00 - 16.00; pe 9.00 - 15.00